

ACTE NECESARE PREDARE MEMORIE FISCALA

- 1.Cerere - 2 exemplare - de la administratia financiara de sector**
- 2.Adreasa D.G.F.P (numar de ordine) - copie (si original in functie de sector)**
- 3.Declaratie de instalare - copie**
- 4.Carte de interventie**
- 5.Registru special**
- 6.CUI - copie**
- 7.CIF(RO) - copie, daca firma este platitoare de TVA**
- 8.Stampila**
- 9.Casa de marcat (+adaptor si role)**
- 10.Delegatie**
- 11.Copie buletin**

Unele sectoare solicita o programare in prealabil pentru predarea memoriei.
Anuntarea service-ului se va face din timp.